

Návrh všeobecne záväzného nariadenia bol - vyvesený 14.10.2015
- zvesený: 3.11.2015
Toto všeobecne záväzné nariadenie bolo vyvesené dňa: 4.11.2015
Zvesené dňa: 19.11.2015
Nadobudne účinnosť: 1.12.2015

Mgr. Stanislav Krakovský
starosta obce

Všeobecne záväzné nariadenie Obce Turík

č. 2/2015 o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce

Obec Turík podľa ustanovenia § 4 ods. 3 písm. h) a § 6 ods. 1 a § 11 ods. 4 písm. g) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v z.n.p. a podľa ustanovenia § 7 ods. 2 a 4 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p., v záujme utvárať a chrániť zdravé podmienky a zdravý spôsob života a práce obyvateľov obce, chrániť životné prostredie, ako aj utvárať podmienky na zabezpečovanie zdravotnej starostlivosti, vzdelávania, kultúry, osvetovej činnosti, záujmovej umeleckej činnosti, telesnej kultúry a športu, vydáva všeobecne záväzné nariadenie Obce Turík o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce.

Článok 1

Predmet nariadenia

1) Predmetom tohto všeobecne záväzného nariadenia (ďalej len „VZN“) je úprava a spôsob poskytovania dotácií z rozpočtu Obce Turík (ďalej len „obec“), okruh oblastí, ktorých sa poskytovanie dotácií týka a podmienky, za akých môžu byť dotácie poskytované.

Článok 2

Poskytovanie dotácií

- 1) Z rozpočtu obce sa môžu poskytovať dotácie :
- a) právnickej osobe (ďalej len žiadateľ) založenej obcou a to na konkrétne úlohy a akcie vo verejnom záujme alebo v prospech rozvoja územia obce;
 - b) inej obci a VÚC (ďalej len žiadateľ) ak zabezpečujú niektoré úlohy pre obec alebo ak ide o poskytovanie pomoci pri likvidácii následkov živelnnej pohromy, havárie, alebo inej podobnej udalosti na ich území;
 - c) ostatným právnickým osobám (ďalej len „žiadateľ“), fyzickým osobám („žiadateľ“), ktoré majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území obce, alebo poskytujú služby obyvateľom obce.
 - d) školy, školské zariadenia, centrá voľného času a iné príspevkové alebo rozpočtové organizácie, ktoré poskytujú služby obyvateľom obce.
- 2) Dotácie z rozpočtu obce podľa odseku 1) písm. c) budú poskytnuté len na podporu všeobecne prospešných služieb a všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov, na podporu podnikania a zamestnanosti.
- 3) Celkovú výšku finančných prostriedkov určených na poskytnutie dotácií schvaľuje Obecné zastupiteľstvo v rámci rozpočtu obce na príslušný rozpočtový rok.

4) Dotácie budú poskytnuté len tým žiadateľom, ktorých činnosťou sa utvárajú a chránia zdravé podmienky a zdravý spôsob života a práce obyvateľov obce, chránia životné prostredie, utvárajú podmienky na zabezpečenie zdravotnej starostlivosti, na vzdelávanie, kultúru, osvetovú činnosť, záujmovú umeleckú činnosť, telesnú, kultúrnu a športovú činnosť.

Článok 3

Podmienky poskytovania dotácií

1) Dotáciu v zmysle tohto VZN možno poskytnúť na základe písomnej žiadosti, (príloha č. 1 - Žiadosť o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce) podanej alebo zaslanej do podateľne obecného úradu v Turíku.

2) Dotáciu možno poskytnúť len žiadateľovi, ktorý má ku dňu podania žiadosti o poskytnutie dotácie vysporiadané záväzky voči obci (príloha č. 2 - Čestné prehlásenie žiadateľa).

3) Pri rozhodovaní o výške dotácie sa prihliada predovšetkým na význam realizovaných činností daným žiadateľom pre obec, k finančnej náročnosti realizovaných činností a k účelnosti finančnej dotácie, ako i k dodržaniu článku 3 ods. 7 tohto VZN z predchádzajúceho roka.

4) Na poskytnutie dotácie nie je právny nárok.

5) Dotácia z rozpočtu obce je len doplnkovým zdrojom a nie je možné z nej vykrývať celú činnosť žiadateľa.

6) Pri poskytovaní dotácie sú prednostne podporované podujatia a činnosti usporiadané na území obce.

7) Poskytnutá dotácia podlieha ročnému zúčtovaniu s rozpočtom obce. Žiadateľ, ktorému bola poskytnutá dotácia, je povinný ju zúčtovať do 30 dní po jej vyčerpaní, najneskôr však do **30.11.** príslušného rozpočtového roka. Písomnú správu o použití finančnej dotácie predloží žiadateľ do podateľne obecného úradu v Turíku (príloha č. 3 - Zúčtovanie dotácie).

8) Ak sa činnosť, resp. podujatie neuskutoční alebo žiadateľ poruší toto VZN, schválenú dotáciu je povinný v plnej výške vrátiť do 30 dní od jej poskytnutia, najneskôr do 30.11. príslušného rozpočtového roka.

9) Na porušenie finančnej disciplíny vrátane sankcií sa vzťahujú ustanovenia § 31 zákona č. 523/2004 Z.z. v z.n.p..

Článok 4

Schvaľovanie dotácií

1) Poskytnutie dotácie schvaľujú orgány obce takto:

a) Starosta obce:

- do výšky 200 €.

Starosta môže schváliť poskytnutie dotácie v príslušnom kalendárnom roku jednému žiadateľovi maximálne 1 krát.

b) V ostatných prípadoch rozhoduje obecné zastupiteľstvo.

2) Do 30 dní odo dňa schválenia dotácie uzatvorí starosta obce so žiadateľom zmluvu o poskytnutí dotácie. Zmluva musí mať písomnú formu.

Článok 5

Záverečné ustanovenia

1) Na tomto VZN sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo v Turíku dňa 3. 11. 2015 uznesením č. 11/2015.

V Turíku, dňa 4. novembra 2015

Mgr. Stanislav Krakovský
starosta obce

Príloha č.1

Žiadosť
o poskytnutie dotácie z rozpočtu Obce Turík v roku

1. Žiadateľ:

Názov organizácie / meno a priezvisko fyzickej osoby podnikateľa

Sídlo žiadateľa (PO/FO)

IČO

DIČ

Právna forma

Tel. kontakt

e-mail

Registrácia žiadateľa : číslo, dátum, register

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)

Adresa bydliska štatutárneho zástupcu

Tel. kontakt štatutárneho zástupcu

e-mail štatutárneho zástupcu

Bankové spojenie: číslo účtu, názov banky

2. Projekt :

Názov podujatia/akcie

Cieľ akcie

Cieľová skupina

Termín, čas a miesto konania

(časové trvanie akcie)

Predpokladaný počet zúčastnených na podujatí/akcii ...

Autor projektu

Usporiadateľ a spoluorganizátori podujatia

Zodpovedná osoba usporiadateľa,

Meno a priezvisko, adresa, tel. číslo

Druh výdavkov, na ktoré žiadateľ použije dotáciu z rozpočtu obce (rozpis výdavkov)

Spolufinancovanie projektu z iných zdrojov (názov poskytovateľa, suma dotácie)

Spolufinancovanie projektu z vlastných zdrojov (uviesť z akých príjmov)

Navrhovaná forma prezentácie obce (napr. letáky, tlač, fotografie, internet

Charakter podujatia (obecný, regionálny, celoslovenský, medzinárodný)

Príloha č.2

**ČESTNÉ PREHLÁSENIE ŽIADATEĽA
o dotáciu z rozpočtu obce**

Meno a priezvisko.....
**svojím podpisom ako žiadateľ alebo ako štatutárny zástupca žiadateľa o dotáciu z rozpočtu
obce čestne prehlasujem, že žiadateľ dotácie – názov:**

.....

**nemá
nesplatené záväzky po lehote splatnosti voči obci Turík a voči organizáciám zriadeným
alebo založeným obcou.**

Čestne prehlasujem, pre potreby obce Turík za účelom predloženia žiadosti o poskytnutie dotácie, že všetky údaje uvedené v žiadosti a v prílohách k žiadosti sú pravdivé a predkladané doklady aktuálne ku dňu podania žiadosti.

Zároveň prehlasujem, že som si vedomý(á) dôsledkov, ktoré by vyplynuli z nepravdivých údajov uvedených v tomto čestnom prehlásení.

V Turíku, dňa

Podpis a pečiatka

Overenie, že žiadateľ nemá záväzky voči obci:

za daňové oddelenie OcÚ – dátum a podpis:

Príloha č.3

Zúčtovanie dotácie poskytnutej na bežné výdavky v roku

Poskytovateľ : Obec Turík

Žiadateľ :

Názov organizácie :

Sídlo :

Zastúpený :

IČO :

DIČ :

Názov projektu (účel použitia) :

.....
Termín konania :

Dátum poskytnutej - čerpanej dotácie	Číslo: - bank.výpisu - pokl. dokl. - účtov.dokl.	Dotácia - poskytnutá - čerpaná Text - poznámky	Poskytnutá dotácia z rozpočtu obce v roku 201X	Použitá dotácia z rozpočtu obce v roku 201X	Rozdiel v €
--------------------------------------------	-----------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------	---------------------------------------------------	----------------

Vyracoval :

Dátum :

.....
Meno a priezvisko štat. zástupcu

Poznámka :

.....
.....